

**Dodatok č. 1
k Zmluve o poskytnutí grantu číslo 2018/0644**

Zmluvné strany

Poskytovateľ:

Názov: Trenčiansky samosprávny kraj
Sídlo: K dolnej stanici 7282/20A, 911 01 Trenčín
IČO: 36126624
DIČ: 2021613275
Štatutárny zástupca: Ing. Jaroslav Baška, predseda
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu vo formáte IBAN: SK51 8180 0000 0070 0050 4489
(ďalej len „poskytovateľ“ v príslušnom tvare)

a

Prijímateľ:

Názov: Mesto Partizánske
Sídlo: Nám. SNP 212/4, 958 01 Partizánske
Právna forma: mesto
Štatutárny zástupca: doc. PaedDr. Jozef Božik, PhD., primátor
IČO: 00310905
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a. s., pobočka Partizánske
Číslo účtu vo formáte IBAN: SK79 5600 0000 0009 0191 0001
Kontaktná osoba: PaedDr. Mária Gendiarová, PhD.
Email: maria.gendiarova@partizanska.sk
(ďalej len „prijímateľ“ v príslušnom tvare)

uzatvárajú v súlade s článkom 8, ods. 8.2 Zmluvy č. 2018/0644 Dodatok č. 1 k Zmluve o poskytnutí grantu číslo 2018/0644.

**Článok 1
Predmet dodatku**

1. 1 Dodatkom č. 1 sa mení Príloha č. 2 Harmonogram Zmluvy o poskytnutí grantu číslo 2018/0644 z dôvodu zmeny termínu realizácie a ukončenia projektu.

Článok 2 Spoločné a záverečné ustanovenia

- 2.1 Ostatné časti Zmluvy o poskytnutí grantu č. 2018/0644 nemenené týmto dodatkom ostávajú v platnosti.
- 2.2 Tento dodatok je vyhotovený v troch exemplároch, z ktorých dve sú určené pre poskytovateľa a jeden pre prijímateľa.
- 2.3 Štatutárni zástupcovia zmluvných strán vyhlasujú, že v predmetnom dodatku je vyjadrená ich vôľa, nie sú im známe žiadne skutočnosti, ktoré by im znemožňovali túto zmluvu podpísať, prečítali si ju, porozumeli jej a na znak súhlasu s jej obsahom ju slobodne a vážne podpísali.
- 2.4 Tento dodatok nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle poskytovateľa.

V Trenčíne, dňa 23 NOV. 2018

Za poskytovateľa:

V PARTIZÁNSKOJ, dňa 1. 11. 2018

Za prijímateľa:

.....

Ing. Jaroslav Baška
predseda

.....

doz. PaedDr. Jozef Božik, PhD.
primátor

Príloha:
Príloha č. 2 – Harmonogram

1. Aktivity projektu		
P. č.	Názov aktivity	Stručný popis aktivity
1.	Konštrukčné a obsahové spracovanie tabúľ vo forme náčrtu	V spolupráci s p. Otrubom spracovať konštrukčný náčrt tabúľ, s deťmi, rodičmi a zamestnancami vypracovať konkrétne návrhy obsahu tabúľ.
2.	Zabezpečenie výroby a osadenia 6 ks náučných pohyblivých tabúľ, ktoré vytvoria <i>Cestu za poznáním a ochranou prírody</i>	Údržbár, rodičia, p. Otruba, zabezpečia osadenie tabúľ. Pedagogickí zamestnanci, deti, rodičia pripravujú obsah tabúľ na osadenie.
3.	Využívanie náučno-manipulačných tabúľ deťmi a pedagógmi a organizovanie prehliadok <i>Cesty za poznáním a ochranou prírody</i>	Realizácia vzdelávacích aktivít ako súčasť výchovnovzdelávacieho procesu v MŠ. Pozvánky, plagáty a letáky zhotovené deťmi pre rodičov, deti z ostatných materských škôl mesta Partizánske, deti zo základných škôl, spoluobčanov a organizovanie prehliadok zhotovenej náučnej cesty.
2. Harmonogram projektu - predpokladaný termín realizácie projektu		
Dĺžka realizácie projektu (v mesiacoch)		4
Harmonogram realizácie projektu podľa jednotlivých aktivít		
Názov aktivity:	Začiatok realizácie:	Ukončenie realizácie:
Aktivita 1 - Konštrukčné a obsahové spracovanie tabúľ vo forme náčrtu	09/2018	09/2018
Aktivita 2 - Zabezpečenie výroby a osadenia 6 ks náučných pohyblivých tabúľ, ktoré vytvoria <i>Cestu za poznáním a ochranou prírody</i>	10/2018	11/2018
Aktivita 3 - Využívanie náučno-manipulačných tabúľ deťmi a pedagógmi a organizovanie prehliadok <i>Cesty za poznáním a ochranou prírody</i>	12/2018	priebežne